

Liên Hồng, ngày 27 tháng 01 năm 2024

PHÂN CÔNG

Trực Tết Nguyên Đán 2024 và thường trực trường THCS Liên Hồng
Từ ngày 07/02/2024 đến 17/02/2024

I. Trực bảo vệ

1. Người trực

- Họ và tên: Phạm Hoàng Đô - nhân viên bảo vệ;
- Số điện thoại: 0867143353; 0329940006

2. Nhiệm vụ

- Thực hiện nhiệm vụ theo Hợp đồng năm học;
- Đề xuất với lãnh đạo nhà trường các biện pháp đảm bảo an ninh an toàn trường học và chủ động thực hiện;
- Phối hợp chặt chẽ với công an, các tổ chức, cá nhân có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ. Khi có sự cố, phải báo cáo lãnh đạo nhà trường kịp thời.

II. Trực quản lý

1. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trực

Thứ	Ngày		Sáng		Chiều	
	Dương	Âm	Đ/c	ĐT	Đ/c	ĐT
5	08/02	29/Chạp	Thúy	0985781030	Hương	0358499126
6	09/02	30/Tết	Thư	0366487379	Tú	0961179055
7	10/02	01/Tết	Tú	0961179055	Thư	0366487379
CN	11/02	02/Tết	Tú	0961179055	Đạm	0357105386
2	12/02	03/Giêng	Duyên	0966901196	V.Phương	0975186489
3	13/02	04/Giêng	Nhiên	0338439297	Tú	0961179055
4	14/02	05/Giêng	Thúy	0985781030	Hằng	0353223038

- Buổi sáng từ 7h30 – 10h30, buổi chiều từ 13h30 – 16h30.

2. Nhiệm vụ

- Giải quyết hoặc báo cáo Hiệu trưởng giải quyết các sự vụ hành chính, các văn bản, công điện đến và các nguy cơ cháy nổ, mất an toàn; phối hợp với bảo vệ giữ gìn an ninh trật tự trường học;



- Cuối buổi trực, báo cáo trên nhóm Zalo “Liên Hồng - trực Tết” về tình hình của buổi trực.

- Trường hợp cần đổi trực, báo cáo lãnh đạo nhà trường phương án đổi trực trên nhóm Zalo “Liên Hồng - trực Tết”

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT, UBND xã (b/c);
- CB, GV, NV;
- Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đình Tú

